

## **KAVKA VZW zoekt ALGEMEEN COÖRDINATOR**

Kavka geeft jongeren en hun initiatieven een plek in de stad sinds 2004. Opgestart door enkele vrijwilligers zijn we sindsdien blijven groeien. Anno 2017 is Kavka een bruisend jongerencentrum met meer dan 80 000 bezoekers per jaar voor meer dan tweehonderd events, tientallen workshops, expo's en andere projecten voor en door jongeren. We geven al die actie een plek en ondersteunen de jongeren bij het realiseren van hun ideeën, events en ondernemingen.

Kavka is een voortdurend vallen en opstaan, een dynamische collectie van bottom-up initiatieven, mogelijk gemaakt dankzij 200 vrijwilligers en 17 personeelsleden. Jongeren maken Kavka, en dat maakt van Kavka soms een buitenbeentje. We oordelen niet, maar houden de deur open voor eigenzinnige probeersels. Ontmoeting is daarbij een constante, met netwerken die elkaar inspireren en stimuleren en leiden tot weer nieuwe initiatieven waarin jongeren centraal staan.

Als algemeen coördinator zorg je ervoor dat Kavka het beste van zichzelf kan geven in Antwerpen en daarbuiten.

### **Functie**

- De algemeen coördinator is eindverantwoordelijke van de werking van Kavka vzw (Kavka, Zappa, BAAS, gebouwen, ...). Hij of zij vertaalt de missie van Kavka vzw in concrete doelstellingen en acties voor de werking en de projecten. De algemeen coördinator geeft richting aan het geheel en geeft rechtstreeks leiding aan de stafleden (zakelijk, vrijwilligers, programmatie, ondernemerschap en communicatie).
- De algemeen coördinator heeft de strategie om Kavka vzw als organisatie verder uit te bouwen. Hij of zij is het gezicht van Kavka vzw achter de schermen en het aanspreekpunt voor partners en stakeholders. De algemeen coördinator rapporteert aan de raad van bestuur.
- De algemeen coördinator is verantwoordelijk voor het personeelsbeleid en bewaakt kwaliteitszorg, change-management en interne en externe communicatie.
- De algemeen coördinator is eindverantwoordelijke voor de financiën. Hij of zij zorgt voor voldoende inkomsten (subsidies, sponsoring en eigen inkomsten), en gaat voor groei waar nodig. De algemeen coördinator koppelt dit aan een efficiënte administratie.

### **Profiel**

- Je hebt ervaring in het leiden van een organisatie. Je geeft leiding op een stimulerende en inspirerende manier. Je werkt graag met, voor en tussen mensen en kan hen motiveren.
- Je geeft relevante maatschappelijke thema's een plek in een brede jongerenwerking. Je zorgt voor een positieve invalshoek en bewaart eenheid in uiteenlopende projecten.
- Je bent vertrouwd met de hedendaagse uitdagingen van werken voor en met jongeren in een stedelijke context. Je hebt een netwerk in de sociale en (jeugd)culturele sector in Antwerpen en Vlaanderen en hebt kennis van het beleid.
- Je hebt ervaring met financieel management van een organisatie met een maatschappelijke doelstelling.
- Je bent bereid tot frequent avond- en weekendwerk en woont bij voorkeur in de buurt van Antwerpen.

## **Aanbod**

Een uitdagende en verantwoordelijke functie in een jonge organisatie. Een topjob, eigenlijk.

Voltijds contract van onbepaalde duur, verloning naar functie volgens PC 329.01.

## **Procedure**

- Stuur je CV en motivatiebrief uiterlijk maandag 24 april 2017 om 9.00u naar [vacature@kavka.be](mailto:vacature@kavka.be) ter attentie van Jan Maas.
- Na selectie volgt een eerste gespreksronde op 4 of 5 mei. Er kan een bijkomend assessment georganiseerd worden.

Voor meer informatie kan je terecht bij Elisa Hulstaert op [elisa@kavka.be](mailto:elisa@kavka.be).